



DR. HANS KUHN

UNTERNEHMENSBERATUNG DURCH MANAGEMENTSEMINARE



„MITEINANDER UNSERE ZIELE ERREICHEN“

Führungsseminare und Workshops (offen und intern) für Führung und Team als Grundlage für Führungs-Struktur, Führungs-Kultur, Führungs-Gruppe

Die Seminare sind darauf angelegt, dass die (maximal 12) Teilnehmer eigene Ziele erarbeiten, mitnehmen und zu Hause umsetzen, etwas in Bewegung setzen. Das offene Grundseminar steht für sich allein. Es startet aber für den, der haus- oder firmeninterne Führungsschulung beginnen oder variieren oder Reorganisationen einleiten will, einen **Zyklus des Führens mit Zielen**. Sinn ist immer die Selbstverpflichtung jedes Seminarteilnehmers, die Rahmenbedingungen der eigenen Arbeit zu verbessern, auch sein eigenes Verhalten zu überdenken und seine Mitarbeiter in dieses Denken und Handeln mit hinein zu ziehen: **Organisations- und Personalentwicklung**.

Die internen Seminare und Workshops richten sich dabei weniger an die einzelne Führungskraft. Gedacht ist vielmehr an eine **Führungsgruppe um einen selbständigen Leiter**, der das Seminar, den Workshop auch - "top-down" - miterleben sollte, um die dann gemeinsame Führungssprache und Erwartungshaltung seiner Mitführer besser zu verstehen.



ZIELE DER SEMINARE

- ▶ Alle wichtigen **Führungs-Grundsätze** erkennen und in die eigene Führungswelt übertragen: Das "**Gesamtkunstwerk Führung**" verwirklichen.
- ▶ Die eigenen **Funktionen und Prozesse** (Führungs- und Geschäftsprozesse) durchdenken und optimieren: Das eigene **Prozess-"Re-Engineering"** starten.
- ▶ Den **ständigen Verbesserungsprozess** einrichten.
- ▶ Die eigene **Führungsgruppe** begründen oder fester formieren (das wichtigste Führungsinstrument)...
- ▶ ...und zu einem **Führungs-System** führen.



RAHMENDATEN

Seminarangebote/Module

- ▶ Grundseminar, Vertiefungs- und Kaizen-Workshop, abschließender Workshop "Führungs-System", strategisches Seminar / Workshop

Methodik

- ▶ Vortrag, interaktives Gespräch, Teilnehmer erarbeiten eigene Beiträge, Vorträge und Ansätze für das Führen mit Zielen: Einzel - zu zweit - in Gruppen
- ▶ Tages- und Schlussbewertung, Selbstdokumentation, eigenes Ergebnisprotokoll (Ziele)
- ▶ Dokumentation: Eine Reihe von Zeitschriften-Artikeln des Referenten werden während des Seminars verteilt, nach dem Seminar erhält jeder Teilnehmer ein Farbfoto-Protokoll aller erarbeiteten Inhalte (etwa 12 bis 14 Seiten mit etwa dreißig Bildern).
- ▶ Durchgehend mit Pinnwänden als Moderations- und Präsentationsmethode (geboten wird also gleichzeitig ein Moderations-Seminar!)
- ▶ Bei hausinternen Seminaren: Vor dem Grundseminar ein Kennenlernetreff, einige Wochen nach dem Seminar eine "Nachlese": Jeder Teilnehmer zeigt eines ihrer / seiner selbstgesetzten / vereinbarten Ziele und seine Erreichung.



RAHMENDATEN

Teilnehmerzahl

- ▶ **Grundseminar:** maximal 12 Personen
- ▶ **Workshops:** optimal 10 Personen

Dauer

- ▶ **Grundseminar:** 2 1/2-tägig, Vorabend zum Aufwärmen, die Abende zwischen den Seminartagen sind zur Aussprache gedacht und damit Seminarbestandteile.
- ▶ **Vertiefungs-Workshop:** 2 1/2-tägig, er sollte in 1/2 bis 3/4 Jahr dem Grundseminar folgen
- ▶ **Workshop "Führungs-System":** etwa ein Jahr nach dem Vertiefungs-Workshop



DIE SEMINARE

- I Grund-/Grundsatzseminar (offen und intern):
„Miteinander unsere Ziele erreichen“

- II Vertiefungs- und Kaizen-Workshop
(nach dem Grundseminar - intern):
"Miteinander unsere Ziele erreichen II"

- III Abschließender Workshop "Führungs-System"
(nach Grundseminar/en und Vertiefungs-Workshop/s):
"Miteinander unsere Ziele erreichen III"

- IV Strategische Seminare und Workshops:
(auf Anfrage)



DIE SEMINARE

I Grund-/Grundsatzseminar (offen und intern): „Miteinander unsere Ziele erreichen“

1. Einführung

Thematik: Das lernende System - Methodik: Konsens im Team - Rhetorik: Führung ist ein Kommunikations-Prozess

2. Denk- und Handlungsrahmen des Managers

Werte ersetzen Befehle - Kundenzuwendung: Unsere Mission - Die eigenen Funktionen in der Kern und Randanalyse (Führungsprozess) - Partner im Geschäftsprozess

3. Führungsstruktur, Führungsorganisation

Organisations-Entwicklung / Qualitäts-Sicherung: Jeden Monat besser werden und darüber berichten - Das Hohe Lied der Delegation: Wo zuständig, da selbständig - Von Stellenbeschreibung und Organigramm (von ISO 9000 ff verlangt!), von Verantwortung und Geschäftsbericht, von Führungsspanne und Entscheidungsprozess

4. Führungskultur, Führungsverhalten

Motivation: Trick, "Technik" oder Ethik? - Wenn die Geduld ein Ende hat

5. Selbstorganisation

Der Weg zur eigenen Erfolgsformel (Benchmarking) - Praxisbeispiel: Ein Jahr des Führens mit Zielen

6. Führungsgruppe

Vor und mit der Gruppe fängt Führung erst an! - Weisheit, Wirkungen und Wirksamkeit der Gruppe (Gruppendynamik und Besprechungstechnik) - Über Führungsteam, Qualitätskreis (Kaizen) und Projektmanagement

7. Abschluss

Das Protokoll der erkannten eigenen Ziele und die Bewertung des Seminars



DIE SEMINARE

II Vertiefungs- und Kaizen-Workshop (nach dem Grundseminar) **"Miteinander unsere Ziele erreichen II"**

1. Ergebnisse der Ziele aus dem Grundseminar
2. Unsere Funktionen, ihre Durchführung (Effizienz) und Ergebnisse (Effektivität)
3. Unsere Partner im Geschäfts- / Wertschöpfungs- / Leistungs-Prozess: Die Produkte und Leistungen aus unseren Funktionen und ihre Wirkungen im Kundensystem (Re-Engineering)
4. Unser Berichtswesen über unsere Freiräume und deren Ergebnisse
5. Unsere Teampraxis und ihre Wirksamkeit
6. Unsere Erfolge und Misserfolge: Eine Stärken- und Schwächen-Analyse - Rundfrage: Wo liegen unsere vergrabenen Talente?
7. Das Protokoll unserer Ziele und die Manöverkritik

Bei den Inhalten 2. - 6. werden verschiedene Ansätze für Verbesserungen vorgeführt und in eigene Ziele verarbeitet (siehe oben: Organisations-Entwicklung / Qualitäts-Sicherung)



DIE SEMINARE

III Abschließender Workshop "Führungs-System" (nach Grundseminar/en und Vertiefungs-Workshop/s) "Miteinander unsere Ziele erreichen III"

1. Unsere Ziele und ihre Ergebnisse
2. Die Gründe für unsere Erfolge und Misserfolge (Ergebnisse der erfolgten Stärken- und Schwächen-Analysen)
3. Delegation und Rückdelegation: Die Grundsätze und unsere Praxis - unser Management by exception
4. Unser Führungs-System: Seine Elemente, seine Zyklen
 - ▶ Gruppen überwinden Etagen und Arbeitsteilung (Institute der Mitwirkung und Kommunikation)
 - ▶ Unser Bericht über unseren Freiraum (Der Preis der Freiheit) - Informationen von oben (Mitteilung ist auch Macht-Teilung)
 - ▶ Zeit für den Partner: Die monatliche Aussprache und das jährliche Mitarbeiter-Gespräch
 - ▶ Miteinander besser werden: Ist der ständige Verbesserungsprozess Praxis aller Führungsgruppen geworden?
5. Manager als Mitträger der Firmenbotschaft:
 - ▶ Public Relations: Gutes tun und darüber berichten
 - ▶ Corporate Identity: Wer prägt, wer pflegt das Firmenbild?



DR. HANS KUHN

UNTERNEHMENSBERATUNG DURCH MANAGEMENTSEMINARE



KONTAKT

ANSCHRIFT: Dr. Hans Kuhn
Olympiastraße 7
41464 Neuss

Telefon: 02131.980544
Fax: 02131.980545

e-mail: dr.hans.kuhn@t-online.de

Freie Termine, Konditionen, beruflicher Hintergrund des Seminarleiters und Referenzen, auf Anfrage.